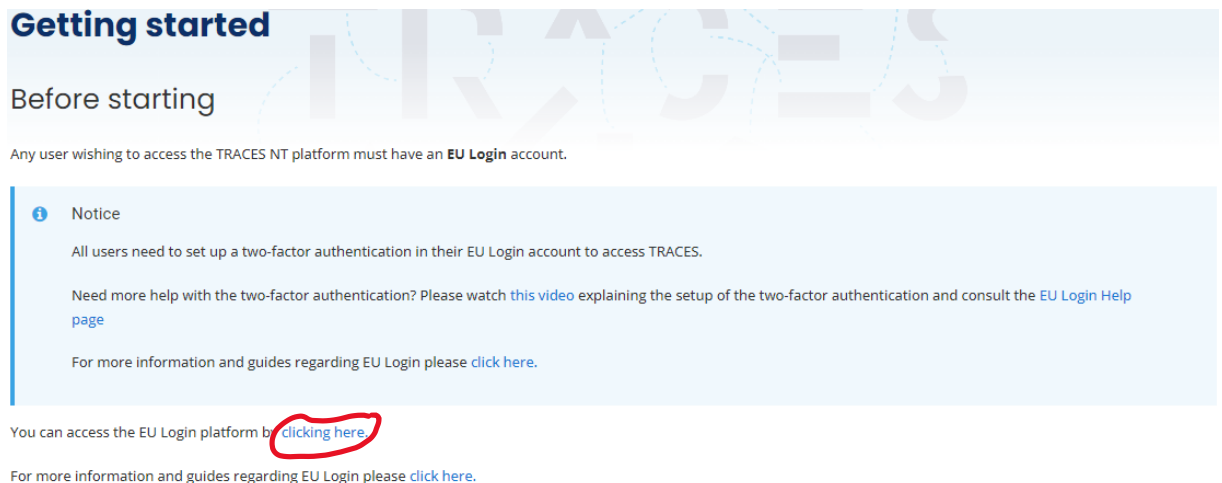


Veiledning til hvordan opprette bruker i Traces for deg som reiser med hest

For å få tilgang til TRACES må du først opprette en bruker i EU-login (A), deretter knytte deg opp mot TRACES som «operator» (B). Dersom du allerede har en bruker i EU-login kan du hoppe direkte til punkt B i denne veiledningen.

A) Opprette bruker i EU-login

1. Klikk på lenken [Getting started \(europa.eu\)](#) for å starte prosessen med å opprette bruker
2. På denne siden klikk på lenken i setningen “You can access the EU Login platform by clicking here”



3. Klikk på “Create an account” på det neste skjermbildet og følg veiledningen for å opprette en ny bruker. Legg merke til at du får en e-post med lenke for å opprette et passord og fullføre prosessen. Husk å sjekke søppelposten!
4. Last ned EU Login app på telefonen
5. Koble sammen punkt 3 og 4 ved å gå til «my account», velge «manage my mobile devices» og «add mobile device». Du vil nå få opp en QR-kode på skjermen på pc som skal scannes av EU Login appen på telefonen. Følg anvisningene.
6. Gå til siden [Log in - TRACES NT \(europa.eu\)](#) for å logge inn. Velg «EU login mobile app QR code» eller «EU login mobile app pin code» for pålogging.

B) Knytte din EU login bruker til Traces.

1. Log in i TRACES ved hjelp av denne lenken: [Log in - TRACES NT \(europa.eu\)](https://europa.eu/traces-nt). Velg den grønne **“Log in”** knappen.
2. Første gang du logger inn i TRACES NT vil du få beskjed om at du ikke har tilgang eller en rolle her. Du må velge *Operator* som rolle i Traces. Det tilsvarer virksomhet. Har du ikke en virksomhet, vil det være deg selv som er operator.
3. Systemet vil først sjekke om du er registrert fra tidligere. Velg country «Norway» og fyll inn navnet ditt, eventuelt firmanavn, i søkefeltet og trykk deretter på «Search».
4. Dersom du finner en registrering på ditt navn, velg denne ved å huke av i boksen til venstre og trykk «Request authorisation». Mattilsynet vil sjekke om din nye EU log in bruker samsvarer med tidligere registrering og koble disse sammen dersom det er riktig. Nederst på siden i boksen Your roles vil registreringen din stå med statusen «Requested». Når Mattilsynet har godkjent sammenkoblingen vil statusen endres til «valid». Legg merke til at denne godkjenningen kan ta inntil 4 virkedager.
5. Dersom du ikke finner en registrering på ditt navn, må du opprette en ny registrering i TRACES. Trykk på knappen «+ Create a new operator».
6. Fyll ut skjema på neste skjermbilde. Under Chapter velg «Animal». Under boksen Chapter or Activity, velg «Other operator» i feltet Section og «Exporter» i feltet Activity. Velg adressen din i boksen Activity Address. Trykk deretter på Create a new operator oppe til høyre. Det kommer opp et vindu med tittel “Confirm authorisation request for”. Her trenger du ikke fylle ut noe, men trykk på knappen “Send authorisation request” i vinduet. Mattilsynet vil sjekke din nye EU log in bruker og registrering i TRACES. Nederst på siden i boksen «Your roles» vil registreringen din stå med statusen «Requested». Når Mattilsynet har godkjent registreringen vil statusen endres til «valid». Legg merke til at denne godkjenningen kan ta inntil 4 virkedager. Du vil motta en e-post om dette, husk å sjekke søppelposten!
7. Når du har oppretter en EU login bruker og koblet denne sammen med en TRACES-registrering som har blitt godkjent kan du benytte TRACES for å fylle ut del I helsesertifikatet (INTRA-sertifikat) eller egenerklæringen for forenklet grensepassering for konkurransehest (DOCOM-sertifikat). Se egen veiledning for utfylling av disse skjema.